**SOL·LICITUD DE L'INTERESSAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **DADES DE L'INTERESSAT** | |
| **Nom i Cognoms** | **NIF** |
|  |  |
| **Discapacitat**  Si  No | **Grau:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **DADES DEL REPRESENTANT** | |
| **Tipus de persona** | |
| Física  Jurídica | |
| **Nom i Cognoms/Raó Social** | **NIF/CIF** |
|  |  |
| **Poder de representació que ostenta** | |
|  | |
| L'Administració Pública **verificarà** la identitat dels interessats en el procediment administratiu, mitjançant la **comprovació** del seu nom i cognoms o denominació o raó social, segons correspongui, que constin en el Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent.  Els interessats podran identificar-se electrònicament davant les Administracions Públiques a través dels sistemes establerts conforme a l'article 9.2 de la Llei 39/2015.  Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona, **haurà d'acreditar-se la representació,** de conformitat amb l'indicat en l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DADES A l'efecte de NOTIFICACIONS** | | | |
| **Mitjà de Notificació*[[1]](#footnote-1)*** | | | |
| Notificació electrònica  Notificació postal | | | |
| **Direcció** | | | |
|  | | | |
| **Codi Postal** | **Municipi** | | **Província** |
|  |  | |  |
| **Telèfon** | **Mòbil** | **Fax** | **Correu electrònic** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **OBJECTE DE LA SOL·LICITUD** |
| |  |  | | --- | --- | | **EXPOSA**  Que, vista la convocatòria y bases anunciada en el BOIB per la constitució d’una borsa d’ocupació per TAG, | | | **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**   * Tenir nacionalitat espanyola, sense perjudici del que es disposa en l'article 57 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic. * Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques. * Tenir compliments setze anys i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa. * No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les quals exercien en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en aquests termes l'accés a l'ocupació pública. * Tenir la titulació exigida. * Reunir tots i cadascun dels restants requisits exigits a les bases de la convocatòria, referits a la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds. | | | | | **Títols que declara posseir i relació valorada de mèrits al·legats, que presenta per aquest ordre[[2]](#footnote-2):**   |  |  | | --- | --- | | Per posseir títol superior a l'exigit en la convocatòria relacionada amb el lloc de treball | Punts | | Per posseir títol superior a l'exigit en la convocatòria no relacionada amb el lloc de treball | Punts | | Master, Estudis de Postgrau, cursos de formació i perfeccionament relacionats amb el temari (Els cursos en els quals no s'acrediti el nombre d'hores no es valoraran.) | De 10 a 20 hores: \_\_\_\_\_\_\_ cursos.  De 21 a 50 hores: \_\_\_\_\_\_\_ cursos.  De 51 a 80 hores: \_\_\_\_\_\_\_ cursos.  De 81 a 150 hores: \_\_\_\_\_\_ cursos.  De 151 a 250 hores: \_\_\_\_\_\_ cursos.  Més de 250 hores: \_\_\_\_\_\_ cursos. | | Titulació de coneixements de català superiors als exigits | 0,5 punts. |   **Total manifestat punts formació (màxim 4 punts):\_\_\_\_\_\_**   |  |  | | --- | --- | | **b) Experiència:** fins a un màxim de 11 punts: | | | Per haver prestat serveis com TAG en l'Administració Pública | \_\_\_\_\_\_ anys, a raó de 0,5 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 6 punts. \_\_\_\_\_\_\_ punts. | | Per haver prestat serveis en l'Administració Pública en llocs de treball que guardin similitud amb el contingut tècnic i especialització de la plaça convocada | \_\_\_\_\_\_ anys, a raó de 0,3 punts per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 4 punts. \_\_\_\_\_\_\_\_ punts | | Per haver prestat servei com jurista en l'empresa privada | \_\_\_\_\_\_\_ anys, a raó d’1 punt per any o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim d'1 punt. |   **Total manifestat punts experiència (màxim 11 punts):\_\_\_\_\_\_\_**  **Altres mèrits:**  Altres:   |  |  | | --- | --- | | Nivell de domini (Certificat C2) |  | | Coneixements de llenguatge administratiu (certificat LA) |  | | |   Per tot això, **SOL·LICITO** que, de conformitat amb el que es disposa en els articles 55 i 56 del text refós de la Llei d'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, s'admeti aquesta sol·licitud per al procés de selecció de personal referenciat. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Deure d'informar als interessats sobre protecció de dades** | |
| **Responsable** | Ajuntament de Ses Salines |
| **Finalitat Principal** | Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions administratives derivades d'aquests. |
| **Legitimació *[[3]](#footnote-3)*** | Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament: art. 55 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre |
| **Destinataris *[[4]](#footnote-4)*** | Les dades no es cediran. |
| **Drets** | Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional |

|  |
| --- |
| **DATA I SIGNATURA** |
| Declaro sota la meva responsabilitat que les dades facilitades són certes.  A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.  El sol·licitant,  Signat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SES SALINES. |

1. Conforme a l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones físiques podran triar a tot moment si es comuniquen amb les Administracions Públiques per a l'exercici dels seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, tret que estiguin obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques. El mitjà triat per la persona per comunicar-se amb les Administracions Públiques podrà ser modificat per aquella en qualsevol moment.

   En tot cas, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els següents subjectes:

   a) Les persones jurídiques*.*

   b) Les entitats sense personalitat jurídica.

   c) Els qui exerceixin una activitat professional per la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzin amb les Administracions Públiques en exercici d'aquesta activitat professional. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'entendran inclosos els notaris i els registradors de la propietat i mercantils.

   d) Els qui representin a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

   e) Els empleats de les Administracions Públiques per als tràmits i actuacions que realitzin amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, en la forma en què es determini reglamentàriament per cada Administració*.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Publicada la relació definitiva de persones seleccionades, aquestes hauran de, en el termini de **20 dies hàbils** comptats des del següent al de la publicació, acreditar que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la convocatòria, de conformitat amb l'article 23.1 del Reglament General d'Ingrés, aprovat per Reial decret 364/1995, de 10 de març, en concordança amb els articles 28 i 30.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

   No obstant això, per la pròpia naturalesa el procés –el legislador predica la seva agilitat- i la fi pública perseguida, **aquests terminis poden ser reduïts** sense que es pugui considerar que operi el termini de vint dies com a termini mínim obstatiu a complir per l'administració a fixar a les bases dels processos selectius de personal funcionari interí. En aquest escenari considerem adequat establir un termini de **deu dies hàbils.**

   Aquesta reducció de terminis porta causa de la pròpia naturalesa del procés. El que fa l'Estat és fixar les regles bàsiques per al procés de selecció de funcionaris de carrera però no és possible la seva translació immutable als processos selectius de personal funcionari interí ja que suposaria contravenir la pròpia naturalesa del procés amb les notes d'agilitat com el propi legislador ho concep. [↑](#footnote-ref-2)
3. Quant a la legitimació per al tractament de les dades, es fa referència a la base jurídica en la qual es fonamenti el tractament de les dades i que ve regulada en l'article 6 del Reglament(UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), en concordança amb els articles 6, 7 i 8 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, amb les següents possibilitats:

   — Execució d'un contracte.

   — Compliment d'una obligació legal.

   — Missió en interès públic o exercici de poders públics.

   — Interès legítim del responsable o interès legítim d'un tercer.

   — Consentiment de l'interessat.

   La present instància fonamenta el tractament de les dades contingudes en ella en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament, establert en el suposat e) de l'article 6 apartat 1 del Reglament General de Protecció de Dades. [↑](#footnote-ref-3)
4. Quant a la finalitat del tractament, s'haurà d'indicar les finalitats determinades, explícits i legítims*.* [↑](#footnote-ref-4)