

Expedient	2025/788
Registre de la sol·licitud	
Data de la sol·licitud	

BASES PER A LA PROVISIÓ TEMPORAL EN COMISSIÓ DE SERVEIS D'UN LLOC DE TREBALL VACANT

Sol·licitant	
Emplaçament	
Descripció	Programa temporal comissió serveis C1 amb personal propi per tramitació urgent d'expedients sancionadors varis, responsabilitat patrimonial i altres.

PRIMERA. Objecte de la convocatòria

És objecte de la present convocatòria la provisió temporal mitjançant nomenament en comissió de serveis de caràcter voluntari del següent lloc de treball vacant:

Grup/Subgrup	C / C1
Escala	Administración General
Denominació	Administrativo
Núm. de vacants	1
Funcions encomanades	Tramitació expedients sancionadors, responsabilitat patrimonial, i altres.
Nivell de complement de destinació	El que correspongui als administratius a la RLLT
Complement específic anual	El que correspongui als administratius a la RLLT

El període durant el qual es cobrirà la vacant en comissió de serveis serà el d'un any, prorrogable per un altre més, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 64.3 del Reglament d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i Provisió de Llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per



Reial decret 364/1995, de 10 de març, d'aplicació supletòria als funcionaris de l'Administració Local, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 168 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

SEGONA. Condicions d’admissió d’aspirants

Per participar en la present convocatòria serà necessari:

- a) Tenir la condició de funcionari/a de carrera d’aquest Ajuntament i pertanyent al mateix grup de classificació professional que el lloc de treball vacant o superior.
- b) Trobar-se en situació de servei actiu o en qualsevols altra situació administrativa excepte la de suspensió ferma.
- c) Mancar d'anotacions per faltes greus o molt greus en el seu expedient personal, en virtut de resolució ferma. No es tindrà en compte les cancel·lades.
- d) Presentar els documents justificatius dels mèrits que al·leguin.
- e) No trobar-se afectat/a en procediment administratiu o judicial que sigui o pugui ser incompatible amb l'exercici de les seves funcions.
- f) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.

Tots els requisits exigits als apartats anteriors hauran de posseir-se el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant tot el procés selectiu i fins al moment, si s'escau, de presa de possessió.

TERCERA.- Forma i termini de presentació d’instàncies

Les sol·licituds (Annex I), requerint prendre part en el corresponent procés de provisió temporal del lloc de treball vacant, en les quals les persones aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides a les presents bases per al lloc de treball que s'opti, es dirigiran a l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament, i es presentaran en el Registre Electrònic General d'aquest Ajuntament o en algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del

Signatura 1 de 1
Guillem Francesc Más Bonet
17/06/2025 Batlle

Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de 7 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de la convocatòria a la web d'aquest Ajuntament (adreça [https:// www.ajsessalines.net](https://www.ajsessalines.net)).

QUARTA. Admissió d'aspirants

Expirat el termini de presentació d'instàncies, per l'Alcaldia es procedirà a l'aprovació de la llista provisional d'admesos i la seva publicació a la pàgina web municipal, podent els exclosos, en el termini de 5 dies hàbils esmenar les deficiències que siguin esmenables. S'entendrà aplicable aquest termini només en cas d'haver-hi persones no admeses.

Transcorregut aquest termini, si escau, es dictarà resolució declarant aprovada la llista definitiva, que es publicarà a la pàgina web juntament amb el lloc, data i hora en què la comissió tècnica realitzarà la selecció.

CINQUENA. Comissió de valoració

La Comissió de Valoració serà col·legiada i la seva composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home, conforme a l'article 53 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de Dones i Homes. No pot formar part el personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual. Així mateix, la pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

La composició concreta de la Comissió de Valoració, amb la corresponent designació de cadascun dels seus membres, es portarà a efecte mitjançant la resolució que aprova la llista provisional d'admesos i exclosos, i que es farà pública al web municipal (adreça <https://www.ajsessalines.net>).

Les Comissions de Valoració, estaran integrades per Presidència, Secretaria i dues vocals,

Signatura 1 de 1
Guillem Francesc Más Bonet
17/06/2025 Batlle

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a la seu electrònica de l'ajuntament Ses Salines:			
Codi Segur de Validació	811a5682a57a42d681fef6936abbd43e001	Data document: 16/06/2025	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=040		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

titulars i suplents, que actuaran amb veu i vot.

La Comissió de Valoració podrà sol·licitar de l'autoritat convocant la designació de persones expertes que en qualitat d'assessors actuaran amb veu però sense vot, conforme a l'article 46 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat aprovat pel Reial decret 364/1995, de 10 de març.

L'actuació de la Comissió de Valoració haurà d'ajustar-se estrictament a les Bases de la Convocatòria, no obstant això, la qual cosa, la Comissió resoldrà els dubtes que sorgeixin de l'aplicació de les seves normes, així com el que procedeixi en els supòsits no previstos en aquestes.

Les Comissions proposaran únicament a la persona candidata que hagi obtingut major puntuació.

L'abstenció i la recusació dels membres de la Comissió de Valoració serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

SISENA. Seleccio de l’aspirant idoni.

LA SELECCIÓ DE L'ASPIRANT IDONI SERA MITJANÇANT VALORACIÓ DE MÈRITS

Mèrits computables:

a). Formació

- Per posseir el títol superior a batxillerat. 5 punts.
- Cursos de formació i perfeccionament, fins a un màxim de 15 punts, conformement a la següent escala:

Signatura 1 de 1
Guillem Francesc Más Bonet
17/06/2025
Batlle

- a) de 100 o més hores: 5 punts c.u.
- b) de 75 o més hores: 3 punts c.u.
- c) de 50 o més hores: 1 punt c.u.
- d) de 25 o més hores: 0.5 punts c.u.
- e) de 15 o més hores: 0.25 punts c.u.

S'aplicarà la citada puntuació per una sola titulació i solament per la més alta aconseguida.

b). Experiència/antiguitat

- A 0,10 per cada mes de servei en llocs de treball similars, amb un màxim de 5 punts.
- A 0,10 per mes com de servei prestat en lloc de superior categoria, amb un màxim de 5 punts.

En cas d'empat en la fase de concurs, s'estarà al que es disposa en l'article 44 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat aprovat pel Reial decret 364/1995, de 10 de març.

c). Conciliació familiar i laboral

Es valoraran, fins a un màxim de 3 punts, els següents suposats:

- La destinació prèvia del cònjuge funcionari/a, obtingut mitjançant convocatòria pública, en el municipi on radiqui el lloc de treball sol·licitat, sempre que s'accedeixi des de municipi diferent: 1 punt.
- Per la cura de fills/as, tant quan el siguin per naturalesa com per adopció o acolliment permanent o preadoptivo, fins que el fill/a compleixi dotze anys, sempre que s'acrediti per les persones interessades fefaentment que el lloc de treball que se sol·licita permet una millor atenció



del menor: 1 punt.

— Per la cura d'un familiar, fins al segon grau inclusivament de consanguinitat o afinitat sempre que, per raons d'edat, accident, malaltia o discapacitat no pugui valer-se per si mateix i no exerceixi activitat retribuïda, sempre que s'accedeixi des d'un municipi diferent, i sempre que s'acrediti fefaentment pels interessats que el lloc de treball que se sol·licita permet una millor atenció del familiar: 1 punts. La valoració d'aquest supòsit serà incompatible amb l'atorgada per la cura de fills/as.

SETENA. Proposta de nomenament

Una vegada acabada l'avaluació de les persones aspirants, el resultat del concurs de mèrits es reflectirà en una relació comprensiva de la totalitat de les persones aspirants, ordenada de major a menor puntuació.

Aquesta relació serà exposada a la web d'aquest Ajuntament (ja esmenada), durant el termini de 5 dies hàbils si hi hagués hagut mes d'un aspirant, durant els quals els/as participants en el procés podran formular reclamacions.

Transcorregut aquest termini, si escau, i resoltes les reclamacions es formularà proposta definitiva per ocupar el lloc de treball, remetent-la a l'òrgan convocant per a la seva publicació a la web d'aquest Ajuntament després de resolució motivada d'aquest, i notificant-la-hi a la persona interessada, indicant-li expressament el termini pel qual serà nomenat, que serà de màxim d'un any prorrogable per altre en cas de no haver-se cobert el lloc de treball amb caràcter definitiu.

OCTAVA. Nomenament i presa de possessió

La persona seleccionada haurà de prendre possessió del lloc de treball en el termini de tres dies hàbils a comptar des de l'endemà a aquell en que se li hagués comunicat proposta de nomenament.

NOVENA. Incidències

Signatura 1 de 1
Guillem Francesc Más Bonet
17/06/2025 Batlle

Les presents bases i convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar per les persones interessades recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu, a partir de l'endemà al de publicació del seu anunci en el BOIB (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa).

En el no previst a les bases serà d'aplicació la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local; el Reglament General d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat aprovat pel Reial decret 364/1995, de 10 de març; el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; la Llei 30/1984, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, i el Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local.

Ses Salines, a la data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1
Guillem Francesc Más Bonet
17/06/2025
Battle

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a la seu electrònica de l'ajuntament Ses Salines:			
Codi Segur de Validació	811a5682a57a42d681fef6936abbd43e001	Data document: 16/06/2025	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=040		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		